**SCHEDA PROGETTO**

***Informazioni utili alla compilazione della Scheda Progetto***

*Il presente documento consente la descrizione dettagliata e narrativa del progetto ed è fornita agli enti per l’approfondimento delle informazioni sintetiche inserite nel* [*Portale ROL*](https://app.fondazionecariverona.org/Frontend/Rol/)*. Va pertanto compilata* ***in ogni parte affinché la candidatura possa essere valutata nella sua interezza****.*

*La Scheda Progetto dovrà essere contenuta in* ***massimo 15 pagine (raccomandiamo il rispetto di questo limite)****, con una* ***dimensione complessiva non superiore ai 5 MB****. Qui sarà possibile inserire immagini e grafici di piccole dimensioni, elenchi puntati e tutto ciò che si ritiene utile per veicolare l’idea progettuale.*

*Eventuali elementi grafici aggiuntivi e di grandi dimensioni possono essere inseriti come allegati all’interno della richiesta sul Portale ROL (sezione “Documenti”, “Allegati di Candidatura”).*

*Si segnala che le sezioni da compilare sul Portale ROL prevedono un limite massimo di* ***caratteri HTML****, i quali non corrispondono al numero di caratteri di un testo puro (non formattato). Si consiglia perciò di non copiare e incollare il testo Word all’interno del Portale.*

*CONTATTI*

*Per esigenze di chiarimento in merito ai contenuti della scheda è possibile contattare l’Ufficio Sviluppo della Fondazione via e-mail a* ***consulenza.bandi@fondazionecariverona.org*** *(specificando nell’oggetto “Bando Orienta il tuo futuro”), oppure* ***dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 13.00*** *ai numeri* ***045/8057 357 – 347 - 305****.*

*Per eventuali chiarimenti legati alle terminologie dei bandi è possibile consultare il* [***Glossario di Fondazione***](https://www.fondazionecariverona.org/come-accedere-ai-contributi/) *disponibile nel sito internet.*

**CONTENUTI PROGETTUALI**

|  |
| --- |
| 1. TITOLO PROGETTO |
|  |

|  |
| --- |
| 1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO   *In questa sezione si richiede di descrivere il contesto di riferimento in cui si innesta il progetto, con un’analisi puntuale quali-quantitativa dell’ambiente socioeconomico e territoriale; indicazione dei punti di forza del territorio, come la presenza di un ecosistema di opportunità rivolte ai giovani (i.e. percorsi educativi e formativi, attività di supporto orientativo per i giovani; offerta ricreativa e aggregativa, sostegno alle fragilità psico-fisiche etc.); identificazione delle principali fragilità e fabbisogni del territorio (i.e. tassi di dispersione scolastica, disoccupazione giovanile, carenze nei servizi di orientamento, condizione psicologica delle giovani generazioni). Qualora disponibili, possono essere valorizzati i contributi, le esigenze e le richieste direttamente espresse dal target di destinatari cui il progetto si riferisce.* |
| *Localizzazione del progetto (Provincia/e e Comune/i):* |
| *Analisi qualitativa e quantitativa dell’ambiente socioeconomico e territoriale:* |
| *Punti di forza del territorio su cui il progetto può far leva:* |
| *Principali fragilità e fabbisogni a cui rispondere:* |

|  |
| --- |
| 1. OBIETTIVI E CAMBIAMENTO PERSEGUITO CHE SI INTENDONO RAGGIUNGERE TRAMITE IL PROGETTO   *In questa sezione si richiede di descrivere l’obiettivo generale che il progetto intende raggiungere e di definirne gli obiettivi specifici, mettendoli in relazione alla finalità e agli obiettivi del bando. Indicare anche gli effetti che si intendono generare sui destinatari finali e i cambiamenti perseguiti attraverso la realizzazione del progetto nel contesto territoriale di riferimento.* |
| *Obiettivo Generale (OG)*: |
| *Obiettivi Specifici (OS):*  *OS1:*  *OS2:*  *OSn:* |
| *Effetti generabili sui destinatari finali:* |
| *Cambiamento perseguito nel contesto di riferimento:* |

|  |
| --- |
| 1. **BREVE DESCRIZIONE DELL’INTERVENTO PROPOSTO**   *In questa sezione illustrare in modo chiaro ed esaustivo la proposta progettuale.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **DESTINATARI DI PROGETTO**   *In questa sezione descrivere quali-quantitativamente il target dei destinatari diretti (giovani tra i 14 e i 20 anni) a cui il progetto si rivolge e i bisogni ai quali l’intervento intende rispondere.  Illustrare le modalità con cui si intende coinvolgere attivamente i destinatari in tutto il percorso progettuale, valorizzandone le competenze, permettendo loro di sperimentarsi in prima persona, e accompagnandoli nello sviluppo del pensiero critico e delle competenze trasversali necessarie per affrontare le sfide del futuro.* |
| *Descrizione dei destinatari diretti:* |
| *Coinvolgimento attivo dei destinatari diretti:* |

|  |
| --- |
| 1. ELEMENTI DI INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DELLA PROPOSTA   *Indicare i principali elementi di sperimentazione, innovazione e originalità introdotti con la proposta progettuale candidata rispetto ai servizi e/o ai modelli di intervento già in essere nel contesto di riferimento (i.e. percorsi formativi nuovi ed originali, utilizzo di strumenti operativi e strategie comunicative creative, pratiche di supporto psicologico, mentoring e coaching…).* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. PIANO OPERATIVO DI DETTAGLIO   *Si raccomanda di descrivere tutte le attività previste, incluse le fasi di preparazione, implementazione e valutazione del progetto, in coerenza con quanto riportato nell’Allegato di Progetto “Piano dei Costi e Cronoprogramma”.*  *Si ricorda che in questa sezione dovrà emergere chiaramente in che modo e con quali azioni ed attività vengono attivate e gestite le dinamiche di lavoro in rete e come vengono coinvolti attivamente i giovani destinatari.*  *È obbligatorio l’inserimento nel piano operativo anche di due specifiche attività:*   * *una dedicata alla governance di progetto, per la cura e al mantenimento delle relazioni tra i soggetti che compongono la rete di partneriato e che includa anche i giovani nei processi decisionali, rafforzandone il protagonismo e il senso di appartenenza alla comunità (modello di governance partecipata);* * *l’altra al monitoraggio e valutazione del progetto.*   *Il piano operativo di progetto andrà strutturato in “unità di lavoro - work packages” (WPs) con indicazione sintetica:*  *a) delle attività corrispondenti;*  *b) dei relativi risultati attesi misurabili (output);*  *c) delle risorse economiche assegnate;*  *d) delle tempistiche di realizzazione;*  *e) dei partner operativamente coinvolti in ciascuna WP.* |
| WP GOVERNANCE [obbligatoria] |
| *Breve Descrizione del WP*:  *Attività progettuali*:  -  - |
| *Risultati attesi (output):* |
| *Risorse economiche:* |
| *Timing di realizzo:* |
| *Partner operativi coinvolti:* |
| *Elementi descrittivi: [Descrivere la struttura di governance del progetto e il modello di funzionamento della stessa, avendo cura di indicare i processi e i meccanismi di coordinamento che regolano le decisioni e le interazioni tra i vari partner coinvolti, le modalità di comunicazione interna, i processi decisionali e di risoluzione dei conflitti. Si chiede di evidenziare come la governance riesca ad assicurare una gestione coordinata della rete di partenariato in modo tale che tutte le parti collaborino in modo efficace verso gli obiettivi comuni del progetto. Se è previsto il coinvolgimento attivo dei giovani in modelli di governance partecipata, illustrare le modalità del loro coinvolgimento nei processi decisionali.]* |
| WP MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PROGETTO [obbligatoria] |
| *Breve Descrizione del WP:*  *Attività progettuali:*  *-*  *-* |
| *Risultati attesi (output):* |
| *Risorse economiche:* |
| *Timing di realizzo:* |
| *Partner operativi coinvolti:* |
| *Elementi descrittivi: [La sezione deve essere utilizzata per fornire elementi descrittivi e di ulteriore approfondimento rispetto ai dati forniti nell’Allegato di Progetto “Scheda degli Indicatori di Realizzazione e di Esito” e serve per descrivere gli indicatori di risultato e di esito ancorati agli obiettivi specifici del programma e riferiti ai risultati concreti delle attività progettuali previste, oltre a fornire eventuali indicazioni descrittive sugli strumenti, sulle metodologie e sulle tempistiche previste per la rilevazione dei citati indicatori.]* |
| WP1 [titolo] |
| *Breve Descrizione del WP:*  *Attività progettuali*  *1.1*  *1.2* |
| *Risultati attesi (output):* |
| *Risorse economiche:* |
| *Timing di realizzo:* |
| *Partner operativi coinvolti:* |
| WP2 [titolo] |
| *Breve Descrizione del WP:*  *Attività progettuali:*  *2.1*  *2.2* |
| *Risultati attesi (output):* |
| *Risorse economiche:* |
| *Timing di realizzo:* |
| *Partner operativi coinvolti:* |

|  |
| --- |
| 1. DESCRIZIONE DEL CAPOFILA E DELLA SUA ESPERIENZA   *La sezione deve essere utilizzata per fornire elementi descrittivi e di ulteriore approfondimento rispetto alle competenze e all’esperienza del capofila di progetto, in particolare sulle tematiche affrontate dal bando, avendo cura di esplicitare anche la capacità di coordinare la rete di partenariato.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. PARTNERSHIP   *Indicare i partner rilevanti per la realizzazione del progetto, per il raggiungimento degli obiettivi e per la sua sostenibilità. Per ciascuno di essi specificare l’unità di lavoro in cui interviene (WP), in coerenza con quanto indicato al precedente “Piano operativo di dettaglio”.* |
| * *Denominazione:* * *Unità di lavoro in cui agisce (WP):* * *Breve descrizione dell’esperienza e delle competenze specifiche apportate:* * *Risorse umane e/o economiche che mette a disposizione*: |
| * *Denominazione:* * *Unità di lavoro in cui agisce (WP):* * *Breve descrizione dell’esperienza e delle competenze specifiche apportate:* * *Risorse umane e/o economiche che mette a disposizione*: |
| * *Denominazione:* * *Unità di lavoro in cui agisce (WP):* * *Breve descrizione dell’esperienza e delle competenze specifiche apportate:* * *Risorse umane e/o economiche che mette a disposizione:* |

|  |
| --- |
| 1. DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE   *In questa sezione andranno illustrate le attività e le azioni dedicate alla co-progettazione, esplicitando la capacità dell’alleanza di generare un coinvolgimento attivo della Comunità Educante. Se nella rete sono presenti Enti di istruzione e formazione, indicare in che modo sarà garantito loro un ruolo diretto nel percorso formativo, in un’ottica di piena e concreta cooperazione*.  *Si ricorda che nella progettazione degli interventi si richiede di adottare un approccio sistemico di area vasta, capace di: integrare attività e programmi già presenti sul territorio e promuovere sinergie e rafforzamento reciproco delle competenze; ridurre la duplicazione di processi e/o servizi ed evitare la sovrapposizione di progetti analoghi all’interno della stessa area territoriale; favorire una logica di filiera e garantire la sostenibilità degli interventi.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. ELEMENTI DESCRITTIVI DEL PIANO ECONOMICO   *La sezione può essere utilizzata per fornire elementi descrittivi e di ulteriore approfondimento rispetto ai dati forniti nell’Allegato di Progetto “Piano dei Costi e Cronoprogramma”, e serve per descrivere e far comprendere la coerenza tra azioni condotte e relativi oneri, e il complessivo rapporto tra costi previsti e benefici ottenibili. Potrà, inoltre, essere approfondito anche l’eventuale stanziamento di ulteriori risorse finanziarie, oltre al cofinanziamento obbligatorio, a sostegno del progetto candidato.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. PROSPETTIVA DI SOSTENIBILITÀ ECONOMICA E DI SVILUPPO   *Descrivere la capacità della rete di garantire la realizzazione e il funzionamento del progetto nel tempo, assicurando benefici duraturi per i destinatari. Indicare la potenzialità del progetto di dar vita a meccanismi virtuosi che consentano l’attrazione di risorse materiali e immateriali per rendere duraturi nel lungo periodo i benefici ottenuti, e di stimolare processi territoriali di sistema.* |
|  |