**SCHEDA PROGETTO**

*Si raccomanda una compilazione esaustiva ma sintetica dei campi sottoindicati da* ***contenere indicativamente in circa 10/12 pagine****. La presente Scheda Progetto consente una descrizione di maggior dettaglio dei campi contenuti nel Form ROL della procedura di candidatura.*

|  |
| --- |
| TITOLO DEL PROGETTO |
|  |

|  |
| --- |
| LOCALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO |
|  |

|  |
| --- |
| DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE (ABSTRACT DI PROGETTO)  (Riassumere la proposta progettuale attraverso le informazioni essenziali dell’intervento. In forma sintetica, in quanto verranno richieste più in dettaglio nel seguito del modulo di progetto, dovranno essere fornite indicazioni sullo spazio fisico oggetto dell'intervento e una sintesi delle azioni previste, sia in termini di interventi per la rigenerazione fisica e strutturale, che in termini di attività culturali, creative, sociali ed educative) |
|  |

|  |
| --- |
| DESCRIZIONE DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO  (Descrivere il contesto territoriale d’intervento - Comune, frazione, quartiere, ecc - e le sue condizioni socioeconomiche, urbanistiche, ambientali e culturali. Evidenziare le risorse e le opportunità esistenti legate all’area o spazio scelto da rigenerare e le relative criticità e bisogni. La descrizione qualitativa dovrà essere integrata per quanto possibile da una quantificazione delle caratteristiche e dimensioni del problema) |
|  |

|  |
| --- |
| DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DEL PROGETTO  (Indicare ciò che si prevede di raggiungere entro la conclusione del progetto in termini di risultati attesi) |
|  |

|  |
| --- |
| DESCRIZIONE DEL CAMBIAMENTO CHE SI INTENDE OTTENERE  (Indicare il cambiamento che si intende perseguire con la proposta. È opportuno esplicitare quali valori dei dati che connotano il contesto di riferimento sarebbe auspicabile osservare a seguito dell’avvio dell’iniziativa di rigenerazione urbana, facendo uso di previsioni quali-quantitative relative alle ricadute sul territorio) |
|  |

1. **INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLO SPAZIO FISICO**

|  |
| --- |
| TIPOLOGIA DI BENE PUBBLICO OGGETTO E STATO ATTUALE (SELEZIONE E BREVE DESCRIZIONE)  (Selezionare e descrivere la tipologia di spazio pubblico individuato dello stato in cui attualmente versa – sia rispetto alle condizioni fisiche che ai servizi eventualmente offerti - e la relativa destinazione d’uso. Fornire informazioni sul titolo di disponibilità del bene immobile – i.e. indicare l’esistenza e la durata di convenzioni, contratti di affitto, comodato d’uso gratuito, atti di proprietà ecc. Specificare se il proprietario è anche il soggetto gestore e, in caso contrario, indicare il soggetto gestore attuale/potenziale. Se tali beni/spazi non sono ancora nella disponibilità degli enti proponenti fornire una previsione di modalità, tempi e condizioni per entrarne in disponibilità.) |
| Scegliere un elemento. |
| Breve descrizione |

|  |
| --- |
| DESCRIZIONE DELL’INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI  (Descrivere in maniera sintetica ma puntuale l’intervento edilizio di riqualificazione, recupero, riuso, riattivazione o potenziamento finalizzato a rendere fruibili gli spazi: manutenzioni, restauri, ristrutturazioni, arredi e allestimenti, ecc. La descrizione dovrà includere le informazioni relative a: A) tipologia degli interventi pianificati; B) le tempistiche dei lavori; C) la destinazione d’uso finale) |
|  |

|  |
| --- |
| CONDIZIONI DI CANTIERABILITÀ  (Indicare le tempistiche dell’intervento di adeguamento/riqualificazione dello spazio fisico, sul piano amministrativo e delle autorizzazioni, in modo da evidenziare come anche l’avvio del programma di animazione dello spazio possa realizzarsi entro i tempi indicati dal bando. Nel caso di lavori costituiti da lotti funzionali, indicare se l’intervento oggetto della proposta sia autonomamente fruibile) |
|  |

|  |
| --- |
| DESCRIVERE I FATTORI INTERNI/ESTERNI CHE POTREBBERO INFLUENZARE L’ESITO DELL’INTERVENTO SIA POSITIVAMENTE CHE NEGATIVAMENTE (OPPORTUNITA’/MINACCE)  (Indicare quali fattori potrebbero rappresentare elementi di supporto e facilitazione per l’intervento e quali invece elementi di ostacolo – i.e. iter progettazione *in kind* come fattore positivo, possibile cambio di Giunta comunale in caso di elezioni amministrative come fattore negativo) |
|  |

|  |
| --- |
| INDICATORI DI REALIZZAZIONE PER L’INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE  (Si richiede un elenco puntuale con l’evidenza di dati concreti e puntuali. È possibile far riferimento a indicatori quali: mq recuperati/riqualificati e nuove aree fruibili; accessibilità ed abbattimento barriere architettoniche; livello di efficientamento energetico raggiunto post riqualificazione; nuove destinazioni d’uso per il territorio; etc) |
|  |

1. **ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE DELLO SPAZIO RIGENERATO**

|  |
| --- |
| DESTINATARI  (Individuare e quantificare i soggetti a cui è rivolta la proposta – destinatari diretti) |
|  |

|  |
| --- |
| MODALITÀ DI CO-PROGETTAZIONE, COINVOLGIMENTO ATTIVO DEI DESTINATARI E DELLA COMUNITÀ  (Descrivere il percorso di coinvolgimento dei cittadini e quale modalità di partecipazione diretta e allargata in senso multistakeholder è stata prevista anche per la fase di gestione delle attività. Anche in questo caso il percorso va dettagliato specificando per ciascuna attività le risorse necessarie, i risultati attesi e le relative tempistiche) |
|  |

|  |
| --- |
| DESCRIZIONE DEL SERVIZIO, PROGRAMMA O INIZIATIVA PROPOSTA E DEL RELATIVO PIANO DI SVILUPPO  (Descrivere il percorso di rigenerazione dello spazio fisico riqualificato, dettagliando il tipo di servizio che si intende sperimentare, avviare o implementare.  Per ciascuna azione prevista dall’iniziativa, indicare in quali attività principali si articola la proposta e di quali risorse (umane e non) è necessario disporre per realizzarle, quali sono le tempistiche previste e i risultati attesi ad essa strettamente connessi e quali i cambiamenti generabili.) |
|  |

|  |
| --- |
| Indicatori di realizzazione per l’intervento di animazione dello spazio riqualificato  (Si richiede l’evidenza di dati concreti e puntuali. È possibile far riferimento a indicatori quali: numero di associazioni, imprese o enti del territorio coinvolti nell’attività; numero di attività/iniziative presenti negli spazi riqualificati; numero servizi a favore della cittadinanza attivati; numero di eventi/performance/incontri formativi realizzati; nr di cittadini coinvolti in fase di co-progettazione e gestione, etc..) |
|  |

|  |
| --- |
| Illustrare come il progetto promuove la dimensione della socialità  (La dimensione della socialità va intesa come accrescimento di connessioni, relazioni tra abitanti, generazioni di nuovi spazi e occasioni di condivisione, incontro e confronto). |
|  |

1. **PARTNERSHIP**

|  |
| --- |
| Partnership e alleanze territoriali  (Indicazione degli attori rilevanti per la realizzazione del progetto e per la sua sostenibilità, fase progettuale in cui intervengono, ruolo che ricoprono nel progetto in coerenza con quanto esplicitato nelle lettere di partenariato allegate al *form* di candidatura.) |
| * Denominazione: * Ruolo svolto: * Azione/Attività in cui l’Ente è coinvolto: * Interesse perseguito nella partecipazione all’iniziativa: * Esperienza e competenza specifiche apportate |

|  |
| --- |
| Team di gestione  (Figure chiave coinvolte: profili, ruoli, responsabilità) |
| * Profilo * Ruolo * Responsabilità * Individuato/da individuare * Nuova assunzione (SI/NO) * Soggetto della partnership referente |

1. **SOSTENIBILITÀ ED EFFICACIA**

|  |
| --- |
| Ipotesi di sostenibilità economica (prefigurare gli scenari di sostenibilità derivanti da: inserimento nella programmazione locale e connessione con i servizi esistenti, forme di copertura e/o compartecipazione alla spesa da parte dei cittadini, finanziamenti ad hoc, etc.) |
|  |

**INDICATORI DI RISULTATO**

**Descrivere i potenziali indicatori di risultato, ancorati agli obiettivi specifici del programma e riferiti ai risultati concreti delle attività progettuali**

(a titolo esemplificativo: n° di luoghi attivati come luoghi di comunità, n° di servizi che proseguiranno oltre il termine del progetto, n° di cittadini coinvolti nelle attività di gestione dopo la conclusione del progetto, etc..)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dimensione | Indicatore | Periodicità di rilevazione | |
| 1. |  |  | |
| 2. |  |  | |
| 3. |  |  | |
|  |  |  | |
| ELEMENTI DESCRITTIVI A COMMENTO DEGLI INDICATORI DI RISULTATO  (spazio a disposizione per eventuali approfondimenti) | | |
|  | | |

**INDICATORI DI IMPATTO**

**Indicatori di impatto (cambiamento generativo) sui destinatati e sul contesto di intervento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dimensione | Indicatore | Periodicità di rilevazione | |
| 1. |  |  | |
| 2. |  |  | |
| 3. |  |  | |
|  |  |  | |
| ELEMENTI DESCRITTIVI A COMMENTO DEGLI INDICATORI DI IMPATTO  (spazio a disposizione per eventuali approfondimenti) | | |
|  | | |

**IL BUDGET**

|  |
| --- |
| L’intervento di riqualificazione dell’immobile o spazio e l’iniziativa di animazione degli stessi devono essere corredati da un proprio specifico budget.  Si richiede di dettagliare il piano dei costi in relazione alle attività progettuali previste.  Possono essere aggiunte le righe necessarie per rappresentare il numero di azioni previste, risorse umane coinvolte – personale strutturato e/o professionisti esterni – e partner coinvolti. |

**1.BUDGET DELL’INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TABELLA 1 - COSTI DELL’INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI | | | | | | | |
| Titolo Azione 1: | | **Importo €** | | **Cofinanziamento** | | **Contributo richiesto** | |
| Spese su immobili | |  | |  | |  | |
| Beni strumentali | |  | |  | |  | |
| Personale dipendente dedicato alla progettazione | |  | |  | |  | |
| Prestazioni professionali di terzi (progettazione) | |  | |  | |  | |
| Totale | |  | |  | |  | |
| TABELLA 2 - DETTAGLIO DEI COSTI DEL PERSONALE E/O DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI | | | | | | | |
| Personale dipendente strutturato | **Nr ore** | | **Costo orario** | | **Costo totale** | | **Ente capofila/Partner** |
| qualifica |  | |  | |  | |  |
| qualifica |  | |  | |  | |  |
| Prestazioni professionali di terzi | **Nr ore** | | **Costo orario** | | **Costo totale** | | **Ente capofila/Partner** |
| qualifica |  | |  | |  | |  |
| qualifica |  | |  | |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TABELLA 3 - SCHEMA DI SINTESI PER PARTNER OPERATIVO COINVOLTO | | | |
| Piano Costi complessivo | **Importo €** | **Cofinanziamento** | **Contributo richiesto** |
| Ente Capofila |  |  |  |
| Partner 1 |  |  |  |
| Partner 2 |  |  |  |
| Totale Costi Intervento di riqualificazione |  |  |  |

**2.BUDGET PER IL PROGETTIO DI ANIMAZIONE DEGLI SPAZI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TABELLA 1 - COSTI PER SINGOLA AZIONE PROGETTUALE PREVISTA | | | |
| Titolo Azione 1: | **Importo €** | **Cofinanziamento** | **Contributo richiesto** |
| Personale dipendente  (il personale con funzioni di tipo amministrativo o segretariale, assegnato in quota parte e a supporto delle attività di progetto, va inserito fino ad un massimo del 10% del valore complessivo di progetto) |  |  |  |
| Prestazioni professionali di terzi |  |  |  |
| Spese di comunicazione |  |  |  |
| Materiale di consumo |  |  |  |
| Altre spese specifiche di progetto (specificare) |  |  |  |
| Sub Totale Azione 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Titolo Azione 2: |  |  |  |
| Personale dipendente  (il personale con funzioni di tipo amministrativo o segretariale, assegnato in quota parte e a supporto delle attività di progetto, va inserito fino ad un massimo del 10% del valore complessivo di progetto) |  |  |  |
| Prestazioni professionali di terzi |  |  |  |
| Spese di comunicazione |  |  |  |
| Materiale di consumo |  |  |  |
| Altre spese specifiche di progetto (specificare) |  |  |  |
| Sub Totale Azione 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Titolo Azione 3: |  |  |  |
| Personale dipendente  (il personale con funzioni di tipo amministrativo o segretariale, assegnato in quota parte e a supporto delle attività di progetto, va inserito fino ad un massimo del 10% del valore complessivo di progetto) |  |  |  |
| Prestazioni professionali di terzi |  |  |  |
| Spese di comunicazione |  |  |  |
| Materiale di consumo |  |  |  |
| Altre spese specifiche di progetto (specificare) |  |  |  |
| Sub Totale Azione 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Totale Costi Iniziativa rigenerazione |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TABELLA 2 - DETTAGLIO DEI COSTI DEL PERSONALE E/O DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI | | | | |
| Personale dipendente strutturato  (il personale con funzioni di tipo amministrativo o segretariale, assegnato in quota parte e a supporto delle attività di progetto, va inserito fino ad un massimo del 10% del valore complessivo di progetto) | **Nr ore** | **Costo orario** | **Costo totale** | **Ente capofila/Partner** |
| qualifica |  |  |  |  |
| qualifica |  |  |  |  |
| Prestazioni professionali di terzi | **Nr ore** | **Costo orario** | **Costo totale** | **Ente capofila/Partner** |
| qualifica |  |  |  |  |
| qualifica |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TABELLA 3 - SCHEMA DI SINTESI PER PARTNER OPERATIVO COINVOLTO | | | |
| Piano Costi complessivo | **Importo €** | **Cofinanziamento** | **Contributo richiesto** |
| Ente Capofila |  |  |  |
| Partner 1 |  |  |  |
| Partner 2 |  |  |  |
| Totale Costi animazione degli spazi |  |  |  |

**BUDGET COMPLESSIVO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Importo totale Progetto € | Cofinanziamento | Contributo richiesto |
| 1.Costo rigenerazione degli spazi |  |  |  |
| 2.Costo animazione degli spazi |  |  |  |
| Totale Costi (1 + 2) |  |  |  |

|  |
| --- |
| ELEMENTI DESCRITTIVI A COMMENTO DEL PIANO DEI COSTI DI CIASCUNA FASE  (Esplicitare in dettaglio la composizione di ciascuna macrocategoria di costo – es. beni strumentali – in modo da facilitarne la valutazione di coerenza e congruenza) |
|  |