



AREA SOCIO-SANITARIA
E WELFARE DEL TERRITORIO



AREA FORMAZIONE E RICERCA



AREA ARTE
E PROMOZIONE DELLA CULTURA

2019

LINEE GUIDA
**SESSIONE
EROGATIVA**





AREA SOCIO-SANITARIA E WELFARE DEL TERRITORIO



AREA FORMAZIONE E RICERCA



AREA ARTE E PROMOZIONE DELLA CULTURA

ANNO 2019 LINEE GUIDA SESSIONE EROGATIVA

INDICE

	pag.
PREMESSA	3
FINALITÀ E OBIETTIVI	3
TERRITORIO DI RIFERIMENTO	3
AMBITI DI INTERVENTO	3
SOGGETTI AMMISSIBILI	4
CONTENUTI PROGETTUALI E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ	4
BUDGET DEL BANDO, CONTRIBUTI, COFINANZIAMENTO E SPESE AMMISSIBILI	5
MODALITÀ E TEMPISTICHE DI PRESENTAZIONE	5
DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE	6
CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE	6
ESITO DELLA SELEZIONE	7
MODALITÀ RENDICONTATIVE ED EROGATIVE	7
CONSULENZA E HELP DESK TECNICO	7

PREMESSA

La Fondazione conferma, anche per l'esercizio 2019, la possibilità per gli Enti e le Organizzazioni non profit dei propri territori, di presentare istanze

per iniziative non riconducibili a procedimenti di erogazione mediante bandi.

FINALITÀ E OBIETTIVI

La Fondazione con la presente Sessione Erogativa 2019 ("Extra Bando") si pone l'obiettivo di considerare iniziative progettuali, non previste dai bandi tematici 2019, consapevole della presenza nei territori di riferimento di bisogni, progettualità urgenti o particolarmente rilevanti, che diversamente non troverebbero possibilità di accesso ai contributi della Fondazione.

Si tratta di uno strumento attraverso il quale la Fondazione vuole dimostrare sensibilità a programmi che emergono dai propri stakeholders ed il cui contenuto risulti meritevole di attenzione. Rimane tuttavia fondamentale che le richieste risultino in linea con gli indirizzi, le priorità e gli obiettivi della Fondazione, espressi nel Documento Programmatico 2017-2019.

TERRITORIO DI RIFERIMENTO

I progetti dovranno necessariamente avere una ricaduta sui territori di competenza della Fondazione. Verranno pertanto prese in considerazione le istanze presentate da Enti con sede nelle province

di **Verona, Vicenza, Belluno, Ancona e Mantova** o le cui attività progettuali siano sviluppate nei medesimi territori.

AMBITI DI INTERVENTO

I progetti e le iniziative proposte possono riguardare esclusivamente i settori del **Volontariato, Filantropia e Beneficienza**, dell'**Assistenza agli**

Anziani, dell'**Educazione, Istruzione e Formazione** e dell'**Arte, Attività e Beni Culturali**.

SOGGETTI AMMISSIBILI

Potranno presentare domanda di contributo esclusivamente **Enti** con statuti finalizzati agli “Ambiti di Intervento” sopra specificati e che risultino ammissibili a ricevere un contributo dalla Fondazione secondo quanto previsto dal **Regolamento per le Attività Istituzionali della Fondazione (art. 8)** disponibile sul sito internet.

Tali criteri di ammissibilità si applicano anche, nel caso di progetti in rete, ai soggetti partner qualora gli stessi, sostenendo direttamente alcuni costi progettuali, si candidino a ricevere una quota parte del contributo richiesto. In ogni caso

sarà l’Ente capofila a presentare istanza di contributo diventando pertanto referente unico per la Fondazione.

È possibile il coinvolgimento di soggetti *for profit* che contribuiscano finanziariamente e/o operativamente all’attuazione del progetto, ma tali soggetti non possono in alcun modo né essere richiedenti, né essere beneficiari di contributo.

Ciascun Ente percettore, sia esso capofila o partner, può presentare **un solo progetto** pena l’inammissibilità di tutti i progetti presentati nella Sessione Erogativa 2019.

CONTENUTI PROGETTUALI E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Vengono considerate iniziative e programmi che **non siano riconducibili ai Bandi 2019**, che abbiano **ricadute sui territori** delle province di Verona, Vicenza, Belluno, Ancona e Mantova, che siano **coerenti** con le **finalità statutarie della Fondazione oltre che con i contenuti e le priorità del DPP 2017-2019**.

La Sessione Erogativa 2019 prenderà in considerazione, oltre a progetti che potenzino o attivino servizi, anche limitati interventi edili, di ristrutturazione, restauro, adeguamento o di messa a norma (giustificati da elaborati almeno allo stato di definitivo) ed iniziative che si sostanzino nell’acquisto di beni strumentali, attrezzature e arredi funzionali alle azioni progettuali presentate.

Non verranno ammesse a valutazione:

- iniziative riconducibili a bandi 2019, siano essi già pubblicati o di prossima pubblicazione;
- domande già presentate nell’ambito dei bandi e che non abbiano avuto riscontro positivo;
- richieste prive di cofinanziamento;
- azioni che prevedono il generico sostegno all’attività ordinaria dei richiedenti, gli scambi culturali e gemellaggi, i premi e i riconoscimenti, le celebrazioni e le commemora-

zioni in genere;

- proposte la cui ricaduta non sia pienamente riconducibile ai territori di riferimento della Fondazione;
- progetti già conclusi alla data di pubblicazione delle presenti Linee Guida (cfr 12 luglio 2019). Non saranno in ogni caso ammesse a rendicontazione spese sostenute prima di questa data;
- istanze presentate con modalità diverse dalla procedura on-line o con tempistiche diverse da quelle individuate nel presente Documento.

I **progetti** che riceveranno un contributo **dovranno essere avviati entro 6 mesi** dalla data di comunicazione dell’assegnazione. Dell’inizio delle attività progettuali il beneficiario dovrà dare notizia alla Fondazione.

Qualora, per qualsiasi motivo, tale termine non potesse essere rispettato, la Fondazione si riserva la facoltà di stornare il contributo concesso e recuperarlo nelle proprie disponibilità.

La **durata** del progetto non potrà superare i **12 mesi**, con la **sola eccezione** dei progetti di **mesa a norma o di lavori strutturali** per i quali sarà possibile estendere la durata operativa fino ad un massimo di **24 mesi**.

BUDGET DEL BANDO, CONTRIBUTI, COFINANZIAMENTO E SPESE AMMISSIBILI

La presente Sessione Erogativa 2019 ha una dotazione complessiva di **euro 1.200.000**.

Ogni istanza dovrà essere supportata da una quota di **cofinanziamento** pari almeno al **30%** del costo complessivo di progetto.

L'**importo massimo richiedibile** alla Fondazione è fissato in **euro 50.000** (con un valore complessivo di progetto, tenuto conto del cofinanziamento richiesto pari ad almeno euro 71.429).

Verranno considerate coperte dal cofinanziamento e pertanto **direttamente a carico dell'ente** richiedente **e/o dei partecipanti al progetto le spese relative a:**

- personale dipendente, già presente in struttura e assegnato completamente o in quota parte al progetto, o appositamente assunto;
- progettazione ed eventuali tasse e oneri di concessione;
- oneri generali di struttura.

Non concorrono alla formazione del **piano dei costi di progetto**, sia per la quota di cofinanziamento sia per la quota richiesta come contributo alla Fondazione, **le valorizzazioni del volontariato, delle donazioni di beni e servizi, oltre alle spese di acquisto di immobili e/o terreni.**

MODALITÀ E TEMPISTICHE DI PRESENTAZIONE

La richiesta va presentata **esclusivamente con modalità on-line**, accedendo all'area riservata ed utilizzando l'apposita modulistica, **a partire dalle ore 9.00 del 16 settembre 2019 e, salvo quanto viene di seguito precisato, fino alle ore 13.00 del 30 settembre 2019.**

Entro tale scadenza (data e ora) saranno considerate le sole richieste identificate in procedura on-line con lo stato di **"Chiusa"**. Le domande caratterizzate dallo **stato di "Inviata" e "In compilazione"**, non avendo completato l'iter di presentazione, **non** verranno prese in considerazione.

Nel merito si specifica che, una volta eseguito l'invio telematico della richiesta di contributo debitamente compilata e completa di tutta la documentazione richiesta, il richiedente riceverà dal sistema una e-mail di conferma con in allegato il modulo di richiesta completo dell'identificativo di protocollazione.

Per **perfezionare la candidatura del progetto è**

necessario che tale modulo sia **stampato, firmato dal Legale Rappresentante dell'Ente e allegato** in procedura on-line **entro le ore 13.00 del 30 settembre 2019**. Solo con quest'ultima operazione la pratica sarà infatti identificata con lo stato di "Chiusa".

Al fine di assicurare la possibilità di un'adeguata istruttoria, **saranno ammesse alla valutazione, ai fini dell'erogazione dei contributi, le prime 80 domande pervenute**. La Fondazione si riserva - qualora le prime 80 domande di contributo non risultassero nel complesso sufficientemente rappresentative dei territori e dei settori di intervento - la possibilità di ammettere a valutazione, nel rispetto dell'ordine di presentazione delle stesse, ulteriori domande in numero a tal fine ritenuto congruo.

Le domande presentate con **modulistica, modalità e con tempistiche diverse da quelle indicate** o prive della documentazione obbligatoria **non saranno ammesse a valutazione.**

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il modulo di richiesta, compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Ente, dovrà essere corredato dalla seguente documentazione obbligatoria da produrre in formato digitale (PDF) ed entro i termini previsti dalla Sessione Erogativa 2019:

- **documentazione di tipo amministrativo** dell'Ente richiedente (documento di identità del Legale Rappresentante, statuto e atto costitutivo e copia dell'ultimo bilancio con la sola esclusione degli Enti pubblici). **Per progetti in partenariato va allegato anche lo Statuto dei partner che si candidano a ricevere quota parte del contributo richiesto a Fondazione;**
- **piano economico dettagliato** da cui si evinca la composizione e i criteri di imputazione dei costi

per ciascuna voce di spesa inserita, corredato da **preventivi, offerte, eventuale computo metrico, incarichi completi del costo orario e del numero di ore per l'attività prevista;**

- per le **iniziative di carattere edilizio, di ristrutturazione e/o messa a norma** è necessaria la presentazione del **progetto almeno allo stato di definitivo** e l'opportuna **precisazione circa la titolarità del bene** (proprietà, affitto, comodato, etc.);
- eventuali **comunicazioni o delibere di sostegno economico** ottenute da altri soggetti per l'iniziativa;
- **accordo di partenariato**, in caso di progetti di rete, sottoscritto dai legali rappresentanti degli Enti partecipanti.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE

Le istanze pervenute entro i termini previsti saranno soggette a una selezione in modo comparato e secondo i criteri di seguito indicati:

- a) completezza della documentazione richiesta;
- b) priorità e urgenza della proposta;
- c) chiarezza e coerenza tra obiettivi, azioni e prevedibili esiti del progetto;
- d) coerenza e congruenza del piano finanziario;
- e) esperienza e solidità dell'Ente proponente e dell'eventuale rete di partnership.
- f) certezza della tempistica e cantierabilità delle azioni di progetto;
- g) misurabilità delle ricadute nel territorio d'in-

tervento in termini di impatto sociale e di persone coinvolte.

Al fine di favorire la massima accessibilità alle risorse messe a disposizione, nell'assegnazione dei contributi, a parità di qualità progettuale, **si privilegeranno** gli Enti e le Associazioni che **non abbiano ricevuto contributo** dalla Fondazione negli esercizi **2017, 2018 e 2019** (in quest'ultimo caso fa riferimento la data di apertura della sessione erogativa, cfr **16 settembre 2019**) **o che non siano coinvolti in percorsi di accompagnamento** (cfr Bando Welfare e Famiglia 2019), tenendo sempre conto della rappresentatività settoriale e/o territoriale.

ESITO DELLA SELEZIONE

Nel corso dell'esame istruttorio, la Fondazione si riserva la possibilità di richiedere ulteriore documentazione, effettuare verifiche preventive o chiedere incontri di approfondimento.

Indicativamente entro il **mese di dicembre 2019** saranno selezionati i progetti che riceveranno un affiancamento contributivo. Eventuali aggiornamenti della tempistica indicata, principalmente dovuti alla quantità delle istanze pervenute, saranno resi noti sul sito internet della Fondazione. La Fondazione, sulla base delle valutazioni con-

dotte e dell'esame comparato delle stesse, potrà assegnare ai progetti selezionati risorse economiche **anche inferiori rispetto a quanto richiesto**, avendo tuttavia cura di assicurare un valore di affiancamento ritenuto necessario e sufficiente per la realizzazione delle azioni previste.

L'esito della valutazione, sia esso positivo che negativo, sarà reso disponibile agli Enti nella propria area riservata e l'elenco dei progetti affiancati sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione.

MODALITÀ RENDICONTATIVE ED EROGATIVE

Gli Enti che risulteranno assegnatari di un sostegno economico, unitamente alla Lettera di comunicazione formale dell'importo deliberato, riceveranno specifiche indicazioni circa le modalità amministrative ed erogative del contributo cui dovranno attenersi.

Le disposizioni generali che di norma vengono applicate sono contenute nel **"Disciplinare per la gestione amministrativa e rendicontativa dei contributi"**, disponibile per la consultazione sul sito internet della Fondazione.

CONSULENZA E HELP DESK TECNICO

Tutta la documentazione informativa generale è resa disponibile nel sito web:
www.fondazionecariverona.org

Consulenza

Per ulteriori chiarimenti sarà possibile contattare **dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 13.00** la Fondazione ai seguenti numeri: **045-80.57.399/351/347/336**.

Help desk tecnico

Per esigenze di natura **esclusivamente tecnica** relative alla modulistica informatica (ROL) sarà possibile contattare **dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 19.00** il seguente indirizzo e-mail: assistenzarol15@strutturainformatica.com o il seguente numero telefonico **051 0938315**.